

**REGOLAMENTO PER
INSERIMENTO ANZIANI
IN ATTIVITA'
SOCIALMENTE UTILI**

Approvato con deliberazione consiliare n. 55 del 14 luglio 2000.

REGOLAMENTO INSERIMENTO ANZIANI IN ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI

Art. 1 DESTINATARI

1. Il programma di inserimento è rivolto con priorità assoluta ai residenti in Romano d'Ezzelino, di ambo i sessi, pensionati che comunque non svolgono attività lavorativa autonoma o dipendente.
2. Per ciascun settore di intervento, in mancanza di richiedenti che abbiano compiuto il 55° anno di età, sono accoglibili domande di pensionati anche in età inferiore, nel rispetto delle altre norme previste dal presente regolamento.

Art. 2 TIPOLOGIA DELLE ATTIVITA'

1. Le attività comprese nel programma sono le seguenti:
 - a) sorveglianza in prossimità delle scuole e sullo scuolabus;
 - b) custodia e manutenzione verde pubblico;
 - c) assistenza e accompagnamento disabili ed emarginati;
 - d) custodia e manutenzione servizi comunali (cimiteri, musei e biblioteche - affissione di avvisi, piccoli lavori in strutture pubbliche ecc.);
 - e) apertura e chiusura cimiteri e parchi pubblici;
 - f) attività di supporto (vigilanza, informazione, assistenza ecc.) per manifestazioni varie (culturali, sportive, ricreative, cerimonie ecc.) e per attività istituzionali nei campi della cultura, sport, ecologia e tutela ambientale, arredo urbano, uso e tutela del territorio e di beni e spazi pubblici, assistenza.
2. L'elenco delle attività può essere variato dal consiglio su proposta della Giunta con la relazione previsionale e programmatica o con apposito provvedimento.

Art. 3 ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

1. Per l'attuazione del programma di cui all'art. 2 la Giunta provvede ad individuare la spesa ammissibile per ciascun settore di intervento in relazione alle esigenze dell'amministrazione ed alla compatibilità con gli stanziamenti di bilancio ed a determinare i compensi spettanti per le varie attività.
2. Dopo l'adozione della deliberazione di cui al comma 1 il Responsabile del Servizio nel rispetto delle determinazioni della Giunta e dei principi fondamentali contenuti nel presente regolamento, provvederà a pubblicizzare in modo idoneo appositi avvisi con i quali si rendono noti:
 - a) i programmi da attuare e le prestazioni richieste;
 - b) le modalità di presentazione delle domande di inserimento;
 - c) i compensi previsti per ciascuna attività;

- d) le modalità per la formazione delle graduatorie;
- e) quant'altro necessario e utile a chiarire i contenuti del programma;

ART. 4 GRADUATORIA DEI RICHIEDENTI

1. Per ciascun settore di attività di intervento sarà formulata una graduatoria, di durata non superiore ad un anno, dei richiedenti in base ai criteri che saranno adottati con provvedimento della Giunta Comunale tenendo presente il reddito individuale, il reddito pro capite (reddito di tutti i componenti del nucleo familiare diviso il numero dei componenti stessi), le situazioni particolari del richiedente e le situazioni particolari del nucleo familiare.
2. A parità di punteggio, precede il più anziano di età.
3. Ai fini di cui al precedente comma 1 si tiene conto di tutti i redditi e le rendite, anche se esenti o non imponibili, al netto dell'IRPEF pagata, dei contributi previdenziali ed assistenziali obbligatori e dei seguenti oneri deducibili o detraibili dal reddito, per i quali è riconosciuta la detrazione d'imposta nella misura dichiarata o dichiarabile nella relativa dichiarazione dei redditi:
 - spese mediche;
 - interessi passivi per mutui ipotecari su immobili adibiti ad abitazione principale;
 - spese funebri;
 - assegno di mantenimento al coniuge.
4. I redditi e gli elementi di cui al punto 3 sono desunti dall'ultima dichiarazione dei redditi per la quale siano scaduti i termini di presentazione o, se non è stata presentata dichiarazione dei redditi da documentazione valida ai fini fiscali.
5. Al fine di consentire una rotazione tra gli aspiranti ad incarichi, chi abbia già svolto per tre anni o stagioni consecutive la stessa attività viene collocato, per un anno, all'ultimo posto della relativa graduatoria.

ART. 5 DOCUMENTAZIONE

1. Le condizioni che danno titolo all'attribuzione dei punteggi, vanno documentate nei modi previsti dalla vigente normativa o certificate ai sensi della legge 15/1968 e successive.

ART. 6 IDONEITA'

1. Coloro che sono inseriti nei programmi annuali dovranno presentare, prima di iniziare l'attività, certificato di idoneità fisica inerente al servizio che saranno chiamati a svolgere valido 12 mesi e dovranno seguire un breve corso teorico/pratico con prova e/o colloquio attitudinale finale.-
2. Le modalità per lo svolgimento del corso e della prova attitudinale sono stabilite dalla Giunta in relazione alle singole attività.

ART. 7 ASSICURAZIONE

1. L'amministrazione provvederà a dare copertura assicurativa per R.C.T e per rischi di infortuni sul lavoro.

ART. 8
ATTREZZI E MATERIALI

1. Arnesi di lavoro e materiali di consumo vengono di norma forniti dall'amministrazione.
2. Può essere consentito l'uso di mezzi meccanici leggeri di proprietà privata (trapani, saldatrici, tosaerba, motozappa ecc.) omologate a norme CEE.

ART. 9
COORDINAMENTO E CONTROLLO

1. Il controllo ed il coordinamento dell'attuazione del programma e dell'esecuzione delle prestazioni sono demandati agli uffici nella cui competenza rientra la tipologia di ciascun intervento. Su motivata proposta dei suddetti uffici, l'amministrazione può disporre l'anticipata conclusione del programma o la cessazione dei singoli rapporti.

6. secondo i seguenti criteri:

a) REDDITO INDIVIDUALE

In relazione al reddito percepito nell'anno precedente verranno attribuiti i seguenti punteggi:

Reddito imponibile non superiore	a L.	8.946.000	punti 3,0
“ “ “ “	a L.	10.736.000	punti 2,5
“ “ “ “	a L.	13.122.000	punti 2,0
“ “ “ “	a L.	15.506.000	punti 1,5
“ “ “ “	a L.	17.893.000	punti 1,0

b) REDDITO PRO CAPITE (reddito di tutti i componenti del nucleo familiare diviso il numero dei componenti stessi):

Reddito non superiore	a L.	5.726.000	punti 3,0
“ “ “	a L.	6.441.000	punti 2,5
“ “ “	a L.	7.158.000	punti 2,0
“ “ “	a L.	7.872.000	punti 1,5
“ “ “	a L.	8.542.000	punti 1,0

Ai redditi dei componenti del nucleo familiare si applicano i seguenti abbattimenti:

- reddito dei figli non coniugati	20%
- reddito dei figli coniugati, generi e nuore (anche se separati o vedovi)	30%
- reddito di suoceri, fratelli o sorelle	35%
- reddito di altri parenti e affini	50

C) SITUAZIONI PARTICOLARI DEL RICHIEDENTE

a) richiedenti ex detenuti	punti 1,5
b) richiedenti già emigrati, rimpatriati da non oltre 5 anni	punti 1,5
c) soggetti che usufruiscono di assistenza economica o domiciliare da parte del Comune di Romano d'Ezzelino	punti 2,0

D) SITUAZIONI PARTICOLARI DEL NUCLEO FAMILIARE

Per la presenza nel nucleo familiare di:

a) portatori di deficit motori, sensoriali o psichici	ciascuno	punti 1,5
b) invalidi non inferiori al 40%	ciascuno	punti 1,0
c) invalidi non inferiori all'80%	ciascuno	punti 1,5
d) studenti	ciascuno	punti 1,0
e) figli maggiorenni disoccupati	ciascuno	punti 0,5
f) portatori di malattie gravi o croniche che comportino spese rilevanti (oltre il 10% annuo del reddito familiare) per cure, non coperte o del tutto o in parte da altri enti	ciascuno	punti 2,0